



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण  
EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)  
PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 247]

नई दिल्ली, शुक्रवार, अप्रैल 24, 2009/वैशाख 4, 1931

No. 247]

NEW DELHI, FRIDAY, APRIL 24, 2009/VAISAKHA 4, 1931

कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय

अधिसूचना

नई दिल्ली, 24 अप्रैल, 2009

सा.का.नि. 284(अ).—केन्द्रीय सरकार, कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 610ख के साथ पठित धारा 642 की उप-धारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, कम्पनी (केन्द्रीय सरकार) साधारण नियम और प्ररूप, 1956 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम कम्पनी (केन्द्रीय सरकार) साधारण नियम और प्ररूप (तीसरा संशोधन) नियम, 2009 है ।  
(2) ये नियम 19 जुलाई, 2009 को प्रवृत्त होंगे ।
2. कम्पनी (केन्द्रीय सरकार) साधारण नियम और प्ररूप, 1956 के उपाबद्ध 'क' में,—

(क) प्ररूप 8 के स्थान पर, निम्नलिखित प्ररूप रखा जाएगा, अर्थात् :--

<p><b>प्ररूप 8</b></p> <p>[कंपनी अधिनियम, 1956 की धारा 125, धारा 127, धारा 130, धारा 132 और धारा 135 के तथा धारा 125, धारा 127, धारा 130, धारा 132 और धारा 135 के साथ पठित धारा 600 के अनुसरण में]</p>	<p>वित्तीय आस्तियों का प्रतिभूतिकरण और पुनर्गठन तथा प्रतिभूति ब्याज का प्रवर्तन अधिनियम, 2002 के निबंधनानुसार आस्ति पुनर्गठन कंपनियों द्वारा प्रभार के उपांतरण की विशिष्टियों सहित प्रभारों के सृजन या उपांतरण के लिए विशिष्टियां (डिबेंचरों से संबंधित प्रभारों से भिन्न)</p>
--	--

टिप्पण -- \* चिह्नित सभी स्थानों को अवश्य भरें।

1. (क) \* कंपनी की निगमित पहचान संख्या (सी.आई.एन.)  
या विदेशी कंपनी रजिस्ट्रिकरण संख्या

प्री-  
फिल

(ख) कंपनी की वैश्विक अवस्थिति संख्या (जी.एल.एन.)

2. (क) कंपनी का नाम

(ख) कंपनी के  
रजिस्ट्रीकृत कार्यालय या  
भारत में कारोबार के प्रधान  
स्थान का पता

(ग) कंपनी का ई-मेल आई-डी

3. \* यह प्ररूप निम्नलिखित के लिए है :--

• प्रभार के सृजन

• प्रभार के  
उपांतरण

4. उपांतरित किए जाने वाले प्रभार की प्रभार पहचान संख्या

टिप्पण : प्रभार के उपांतरण की दशा में निम्नलिखित स्थानों में दिए जाने वाले ब्यौरे उपांतरण के पश्चात् प्रभार की प्रास्थिति के अनुसार होने चाहिए। ब्यौरे के लिए अनुदेश किट देखें।

5. (क) क्या प्रभार आस्ति पुनर्गठन कंपनी (ए.आर.सी.) या समनुदेशिनी के पक्ष में उपांतरित किया गया है • हां • नहीं

(ख) क्या प्रभारधारक प्रभार करार के अनुसार प्रभार का समनुदेशन करने के लिए प्राधिकृत है • हां • नहीं

6. (क) \* प्रभार का प्रकार

निम्नलिखित पर प्रभार :

• मांग न की गई शेयर पूंजी	• की गई किंतु संदत्त न की गई मांग
• स्थावर	• पोत
• स्थावर संपत्ति में कोई हित	• गुडविल
• बही ऋण	• पेटेंट, किसी पेटेंट के अधीन अनुज्ञप्ति
• जंगम संपत्ति (गिरवी न रखी गई)	• व्यापार चिन्ह
• प्लवमान प्रभार	• प्रतिलिप्यधिकार, या किसी प्रतिलिप्यधिकार के अधीन अनुज्ञप्ति
• अन्य	

(ख) अन्य की दशा में, विनिर्दिष्ट करें

7. (क) \* क्या संघीय वित्त अंतर्वल्लित है

• हां • नहीं

(ख) \* क्या संयुक्त प्रभार अंतर्वल्लित है

• हां • नहीं

(ग) \* प्रभारधारक (धारकों) की संख्या

टिप्पण : यदि एक से अधिक प्रभारधारक सम्मिलित हैं तो प्रभारधारकों के नाम, प्रभार की सीमा के ब्यौरे, प्रभारित संपत्ति की विशिष्टियां, प्रतिभूत रकम संलग्नक में दी जाए।

8. प्रभारधारक की विशिष्टियां (यदि प्रभार ए.आर.सी. या समनुदेशिनी के पक्ष में उपांतरित किया गया है तो ए.आर.सी. या समनुदेशिनी की विशिष्टियां प्रविष्ट करें)

\* प्रवर्ग

(ख) अन्य की दशा में, विनिर्दिष्ट करें

प्रभारधारक या ए.आर.सी. या समनुदेशिनी के कंपनी होने की दशा में सी.आई.एन.

प्री-  
फिल

\* नाम

\* पता पंक्ति 1

पंक्ति 2

\* नगर

\* राज्य

\* आई.एस.ओ. देश कोड

देश

\* पिन कोड

\* ई-मेल आई डी

9. \* प्रभार का सृजन या उपांतरण करने वाले लिखत (लिखतों) की प्रकृति, वर्णन और संक्षिप्त विशिष्टियां

10. \* प्रभार का सृजन या उपांतरण करने वाले लिखत की तारीख

(तारीख/मास/वर्ष)

11. (क) \* क्या प्रभार भारत के बाहर सृजित या उपांतरित किया गया है

• हां • नहीं

(ख) भारत के बाहर स्थित संपत्ति के संबंध में भारत के बाहर सृजित या उपांतरित प्रभार की दशा में, भारत में लिखत (लिखतों) की प्राप्ति की तारीख

(तारीख/मास/वर्ष)

12. (क) \* प्रभार द्वारा प्रतिभूत रकम

(रकम के विदेशी मुद्रा में होने की दशा में, समतुल्य रूपए बताएं (रूपए में) जाएं)

(प्रभार के उपांतरण की दशा में, प्रभार द्वारा ऐसे उपांतरण के पश्चात् प्रतिभूत रकम प्रविष्टि करें)

(ख) प्रभार द्वारा प्रतिभूत रकम शब्दों में

(ग) यदि प्रभार द्वारा प्रतिभूत रकम विदेशी मुद्रा में है तो ब्यौरे दें

13. प्रधान निबंधन और शर्तों की संक्षिप्त विशिष्टियां और प्रभार की सीमा तथा प्रवर्तन

(क) \* ब्याज की दर

(ख) \* प्रतिदाय की अवधि

(ग) \* मार्जिन

(घ) \* प्रभार की सीमा और प्रवर्तन

(ङ) अन्य

14. प्रभार के अधीन संपत्ति के अर्जन की दशा में इस प्रकार अर्जित संपत्ति पर विद्यमान प्रभार से संबंधित ब्यौरे प्रस्तुत करें

(क) प्रभार का सृजन करने या साक्ष्य देने वाले लिखत की तारीख

(तारीख/मास/वर्ष)

(ख) प्रभार का सृजन करने या साक्ष्य देने वाले लिखत का विवरण

(ग) संपत्ति के अर्जन की तारीख

(तारीख/मास/वर्ष)

(घ) प्रभार की रकम

(रुपए में)

(ङ) प्रभारित संपत्ति की विशिष्टियां

15. \* प्रभारित संपत्ति या आस्ति (आस्तियों) की संक्षिप्त विशिष्टियां (संपत्ति के पूरे पते और अवस्थिति सहित)

(i)

(ii)

(iii)

(iv)

(v)

(vi)

(vii)

(viii)

(ix)

(x)

16. (क) \* क्या संदर्भाधीन कोई संपत्ति या उसमें हित कंपनी के नाम में रजिस्ट्रीकृत • हां • नहीं नहीं है

(ख) यदि हां, तो वह किसके नाम में रजिस्ट्रीकृत है

17. वर्तमान उपांतरण से पूर्व के अंतिम उपांतरण की तारीख

(तारीख/मास/वर्ष)

18. वर्तमान उपांतरण की विशिष्टियां

(कृपया यह सुनिश्चित करें कि सही विशिष्टियां प्रविष्ट की गई हैं क्योंकि उन्हें प्रभार के उपांतरण के प्रमाणपत्र में संप्रदर्शित किया जाएगा।)

संलग्नक

संलग्नकों की सूची

1. \* प्रभार के सृजन या उपांतरण की (के) लिखत

संलग्न करें

2. ऐसी संपत्ति के, जो पहले से ही प्रभाराधीन है, अर्जन की दशा में, प्रभार के सृजन या उपांतरण का साक्ष्य देने वाली (वाले) लिखत

संलग्न करें

3. सभी संयुक्त प्रभारधारकों की विशिष्टियां

संलग्न करें

4. वैकल्पिक संलग्नक - यदि कोई हों

संलग्न करें

संलग्नक हटाएं

सत्यापन

मैं यह पुष्टि करता हूं कि ऊपरोक्त सभी सूचना और विशिष्टियां कंपनी के अभिलेख और संलग्न प्रभार लिखत (लिखतों) या दस्तावेज (दस्तावेजों) के अनुसार सही और ठीक हैं। संलग्न प्रभार लिखत (लिखतों) या दस्तावेज (दस्तावेजों) की प्रति कंपनी के रजिस्ट्रीकृत कार्यालय या भारत में कारबार के प्रधान स्थान में उपलब्ध है (हैं)।

मुझे निदेशक बोर्ड के संकल्प संख्या [ ] तारीख [ ] (तारीख/मास/वर्ष) द्वारा इस प्ररूप को हस्ताक्षरित तथा प्रस्तुत करने के लिए प्राधिकृत किया गया है।

निम्नलिखित द्वारा अंकीय रूप में हस्ताक्षरित किया जाए

प्रबंध निदेशक या निदेशक या प्रबंधक या सचिव (भारतीय कंपनी की दशा में)

अथवा प्राधिकृत प्रतिनिधि (विदेशी कंपनी की दशा में)

पदनाम

निदेशक या प्रबंध निदेशक का निदेशक पहचान संख्यांक ; या

प्रबंधक या प्राधिकृत प्रतिनिधि का आय-कर स्थायी खाता संख्यांक ; या

सचिव की सदस्य संख्या, यदि लागू हो, अथवा आय-कर स्थायी खाता संख्यांक (किसी कंपनी

का ऐसा सचिव, जो आई.सी.एस.आई. का सदस्य नहीं है, अपना आय-कर स्थायी खाता संख्यांक कोट करें)

### सत्यापन

मैं /हम यह पुष्टि करता हूँ/करते हैं कि संलग्न प्रभार लिखत या दस्तावेज मूल की सत्य प्रति है जो प्रभारधारक और/या समनुदेशिनी के पास उपलब्ध है और उपर्युक्त उल्लिखित सभी सूचना और विशिष्टियां उसी प्ररूप तथा संक्षेप में अधिकथित हैं और ली गई हैं ।

मैं/हम इस प्ररूप पर हस्ताक्षर करने के लिए सम्यक रूप से प्राधिकृत किया गया हूँ/किए गए हैं ।

निम्न के द्वारा अंकीय हस्ताक्षरित किया जाए

\*पदनाम.....

प्रभार धारक .....

निम्न के द्वारा अंकीय हस्ताक्षरित किया जाए

\*पदनाम.....

एआरसी या समनुदेशिनी .....

उपांतरित

जांच प्रपत्र

पूर्व संवीक्षा

प्रस्तुत करें

केवल कार्यालय उपयोग के लिए

यह प्रमाणित किया जाता है कि प्रभार संतुष्टि के लिए उपरोक्त दस्तावेज रजिस्ट्रीकृत किया जाता है

प्राधिकृत अधिकारी का अंकीय हस्ताक्षर

प्रस्तुतीकरण की पुष्टि;



(ख) प्ररूप 10 के स्थान पर निम्नलिखित प्ररूप रखा जाएगा, अर्थात् :-

प्ररूप - 10 (कंपनी अधिनियम, 1956 की धारा 125, 127, 128, 129, 130, 132, 134 तथा 135 और धारा 125, 127, 128, 129, 130, 132, 134 तथा 135 के साथ पठित जाने पर धारा 600 के अनुसरण में)	ऋण-पत्रों हेतु प्रभारों के रजिस्ट्रीकरण के लिए विशिष्टियां
---	--

टिप्पण - \* चिन्हित सभी स्थानों को अवश्य भरें।

1. (क)\* कंपनी की निगमित पहचान संख्या (सी आई एन) या विदेशी कंपनी रजिस्ट्रीकरण संख्या **प्री फिल**

(ख) कंपनी की वैश्विक अवस्थिति संख्या (जीएलएन).....

2. (क) कंपनी का नाम.....

(ख) कंपनी के रजिस्ट्रीकृत कार्यालय या भारत में कारबार के प्रमुख स्थान का पता .....

(ग) कंपनी की ई-मेल पहचान.....

3. \* यह प्ररूप निम्नलिखित के लिए है

..... प्रभार के सृजन

..... प्रभार में उपांतरण

4. प्रभार की प्रभार पहचान संख्यांक का उपांतरण करें.....

टिप्पण -- प्रभार के उपांतरण की दशा में, उपांतरण के पश्चात् प्रभार की प्रास्थिति के अनुसरण में नीचे दिए गए क्षेत्रों में ब्यौरे दें। ब्यौरों के लिए अनुदेश सूची का संदर्भ लें।

5. \* डिबैंचर धारकों या प्रभार धारकों के न्यासियों की संख्या.....

डिबैंचर धारकों और प्रभार धारकों के न्यासियों की विशिष्टियां (एआरसी या समनुदेशिती के पक्ष में उपांतरित प्रभार की दशा में एआरसी या समनुदेशिती के ब्यौरे प्रविष्ट करें)

सी आई एन..... प्री फिल

\* नाम.....

\* पता.....

\* नगर.....

\* राज्य .....

\* आईएसओ देश कोड.....

देश .....

\* पिन कोड .....

\* ई-मेल पहचान.....

6\* प्रभार के सृजन की तारीख ..... (तारीख/मास/वर्ष)

7. क्या प्रभार ..... डिबेंचरों की पूर्ण श्रृंखला ..... डिबेंचरों की किसी श्रृंखला में किसी निर्गमन के लिए है।

8. (क) क्या डिबेंचरों की श्रृंखला कंपनियों के रजिस्ट्रार (आर ओ सी) के साथ रजिस्ट्रीकृत है

.....हां .....नहीं

(ख) यदि हां

(i) पूर्ण श्रृंखला द्वारा प्रतिभूत कुल रकम (रुपए में).....

(ii) श्रृंखला की रजिस्ट्रीकरण की तारीख.....(तारीख/मास/वर्ष)

9. (क) \* श्रृंखला के वर्तमान निर्गमन की तारीख.....(तारीख/मास/वर्ष)

(ख) \* श्रृंखला के वर्तमान निर्गमन की रकम (रुपए में).....

(प्रभार के उपांतरण की दशा में प्रभार द्वारा ऐसे उपांतरण के पश्चात् प्रतिभूत रकम प्रविष्टि करें)

(ग) प्रभार द्वारा प्रतिभूत रकम, शब्दों में.....

10. \* श्रृंखला के निर्गमन को प्राधिकृत करने वाले संकल्प की तारीख.....(तारीख/मास/वर्ष)

11. (क) \* प्रभारित संपत्ति का विवरण यह दर्शाते हुए कि क्या वो निम्नलिखित पर प्रभारित है --

...अचल संपत्ति	....संयंत्र और मशीनरी	.....फर्नीचर और जुड़नार
...व्यापार के स्टॉक	....बड़ी ऋण	...वाहन
...शेयर तथा ऋण-पत्र	...सावधि जमा	...अमूर्त परिसंपत्तियां
...मंगवाई न गई शेयर पूंजी	....अन्य	

(ख) यदि अन्य, तो विनिर्दिष्ट करें .....

(ग) \* प्रभारित संपत्ति की विशिष्टियां (संपत्ति की अवस्थिति सहित).....

12. \* प्रमुख निबंधन तथा शर्तों का संक्षिप्त रूप (ब्याज दर, मोचन की तारीख और ऋण-पत्र मोचन आरक्षित के सृजन) और प्रभार की सीमा और संकिया

13. \* इस विवरणी में शामिल किसी भी ऋण-पत्र के लिए कंपनी द्वारा प्रत्यक्ष या प्रत्यक्ष रूप से किसी व्यक्ति को उनके अभिदत्त करने या अभिदत्त करने के लिए सहमत होने, चाहे पूर्णतः या शर्तों के अधीन, या अभिदत्त की अधिप्राप्ति करने या उसके लिए सहमत होने, चाहे पूर्णतः या शर्तों के अधीन के लिए संदत्त कमीशन, भत्ते या दी गई छूट (यदि कोई हो) की राशि तथा दर प्रतिशत की विशिष्टियां

**प्रभारों का उपांतरण**

14. (क) \* क्या प्रभार आस्ति पुनर्गठन कंपनी (एआरसी) या समनुदेशिनी के पक्ष में उपांतरित है.....

.....हां .....नहीं

(ख) क्या डिबैंचर धारक या प्रभाधारक के प्रविष्टि प्रभार को समनुदेशित करने के लिए प्राधिकृत हैं

.....हां .....नहीं

15 (क) \* प्रभार में उपांतरित करने वाले लिखत का विवरण

(ख)\*प्रभार में उपांतरण करने वाले लिखत की तारीख.....(तारीख/मास/वर्ष)

(ग)\*क्या प्रभार में उपांतरण भारत से बाहर किया गया है

.....हां .....नहीं

(घ) प्रभार में उपांतरण करने वाले लिखतों की प्राप्ति की तारीख..... (तारीख/मास/वर्ष)

16. \* वर्तमान उपांतरण की विशिष्टियां (कृपया सुनिश्चित करें कि प्रभार के उपांतरण प्रमाणपत्र में प्रदर्शित समान विशिष्टियों की प्रविष्टि की गई हैं ).....

#### संलग्नक

1. \*डिबैंचर शृंखला के निर्गमन को प्राधिकृत करने वाले संकल्प की प्रति.....संलग्न संलग्नकों की सूची
2. \* प्रभार के सृजन या उपांतरण का लिखत.....संलग्न
3. वैकल्पिक संलग्नक, यदि कोई हो.....संलग्न हटाए गए संलग्न

#### सत्यापन

मैं यह पुष्टि करता हूँ उपर्युक्त उल्लिखित सभी सूचना और विशिष्टियां कंपनी के अभिलेख के अनुसार सत्य तथा सही है और संलग्न प्रभार लिखत या दस्तावेज के अनुसार है। संलग्न प्रभार लिखत या दस्तावेज कंपनी के रजिस्ट्रीकृत कार्यालय या भारत में कंपनी के प्रधान कारोबार स्थान पर उपलब्ध है।

मुझे निदेशक मंडल के संकल्प संख्या .....तारीख.....(ता/मा/वर्ष) के द्वारा इस प्ररूप पर हस्ताक्षर करने और प्रस्तुत करने के लिए प्राधिकृत किया गया है।

निम्न के द्वारा अंकीय हस्ताक्षरित किया जाए

कंपनी का प्रबंध निदेशक या निदेशक या प्रबंधक या सचिव (भारतीय कंपनी की दशा में) या कोई प्राधिकृत प्रतिनिधि (विदेशी कंपनी के मामले में).....

#### पदनाम

निदेशक या प्रबंध निदेशक की निदेशक पहचान संख्या ; या प्रबंधक या प्राधिकृत प्रतिनिधि का आयकर स्थायी खाता संख्या (आयकर पैन) ; या सदस्यता संख्या, यदि लागू हो या सचिव का आयकर पैन (कंपनी का सचिव जो आई सी एस आई का सदस्य नहीं है अपना आयकर पैन उल्लिखित कर सकता है /कर सकती है )

**सत्यापन**

मैं /हम यह पुष्टि करता हूँ/करते हैं कि संलग्न प्रभार लिखत या दस्तावेज मूल की सत्य प्रति है जो प्रभारधारक और/या समनुदेशिनी के पास उपलब्ध है और उपर्युक्त उल्लिखित सभी रूचना और विशिष्टियाँ उसी प्ररूप तथा संक्षेप में अधिकथित हैं और ली गई हैं।

**निम्न के द्वारा अंकीय हस्ताक्षरित किया जाए**

\* पदनाम

डिबैंचरधारक या प्रभारधारक के न्यासी

**निम्न के द्वारा अंकीय हस्ताक्षरित किया जाए**

\* पदनाम

एआरसी या समनुदेशिनी

**प्रमाणपत्र**

यह प्रमाणित किया जाता है कि मैंने अभिलेख से उपरोक्त विशिष्टियाँ (संलग्नक सहित) को सत्यापित किया है

--

और उन्हें सत्य और सही पाया है। मैं आगे यह प्रमाणित करता हूँ कि सभी अपेक्षित संलग्नकों को इस प्रपत्र से ठीक तरह से संलग्न किया गया है।

चार्टर्ड एकाउंटेंट (पूर्णकालिक प्रैक्टिस में) .....लागत लेखापाल (पूर्णकालिक प्रैक्टिस में).

कंपनी सचिव(पूर्णकालिक प्रैक्टिस में)

\* क्या सहबद्ध या फेलो .....सहबद्ध ..... फेलो

\* सदस्यता संख्या या प्रैक्टिस संख्या का प्रमाणपत्र .....

उपांतरित

जांच प्रपत्र

पूर्व संवीक्षा

प्रस्तुत करें

केवल कार्यालय उपयोग के लिए

यह प्रमाणित किया जाता है कि प्रभार संतुष्टि के लिए उपरोक्त दस्तावेज रजिस्ट्रीकृत किया जाता है

प्राधिकृत अधिकारी का अंकीय हस्ताक्षर

प्रस्तुतीकरण की पुष्टि."

(ग) प्ररूप 17 के स्थान पर निम्नलिखित प्ररूप रखा जाएगा, अर्थात् :-

प्ररूप - 17 (कंपनी अधिनियम, 1956 की धारा 138 और धारा 600 के अनुसरण में)	प्रभारों के समाधान होने हेतु विशिष्टियां
--	--

टिप्पण - \* चिन्हित सभी स्थानों को अवश्य भरें।

1. (क)\* कंपनी की निगमित पहचान संख्या (सी आई एन) या विदेशी कंपनी रजिस्ट्रीकरण संख्या **प्री फिल**

(ख) कंपनी की वैश्विक अवस्थिति संख्या (जीएलएन).....

2. (क) कंपनी का नाम.....

(ख) कंपनी के रजिस्ट्रीकृत कार्यालय या भारत में कारबार के प्रमुख स्थान का पता .....

(ग)\* कंपनी का ई-मेल आई-डी

3.\* क्या प्रभार आस्तियों के पुर्नःसंरचना कंपनी या समानुदेशिती के पक्ष में समाधान है .....हां.....नहीं

4.\* प्रभार सृजन पहचान संख्या .....**प्री फिल**

(क) प्रभार धारक या पुर्नःसंरचना कंपनी या समानुदेशिती

सी आई एन .....

नाम.....

पता.....

\* ई - मेल पहचान .....

(ख) मूल प्रभार और पश्चातवर्ती उपांतरणों के सृजन के ब्यौरे

(i) प्रभार सृजन की तारीख.....(ता/मा/वर्ष)

(ii) प्रभार के अंतिम उपांतरण की तारीख.....(ता/मा/वर्ष)

(iii)\* प्रतिभूत अंतिम रकम (विदेशी मुद्रा में रकम होने के मामले में, रुपए के समतुल्य कथित करें)  
(रुपये में) .....

(iv) प्रभार द्वारा प्रतिभूत रकम .....शब्दों में

(v) विदेशी मुद्रा में प्रभार द्वारा प्रतिभूत रकम के मामले में ब्यौरे अधिकथित करें .....

5.\*पूर्ण में प्रभार के समाधान की तारीख.....(ता/मा/वर्ष)

#### संलग्नक

- |   |             |                   |
|---|-------------|-------------------|
| 1. यह कहते हुए भारक का पत्र कि रकम<br>जमा कर दी गई है | संलग्न करें | संलग्नकों की सूची |
| 2. वैकल्पिक संलग्नक, यदि कोई हो।                      | संलग्न करें |                   |

#### सत्यापन

मैं यह पुष्टि करता हूँ कि उपरोक्त उल्लिखित सभी सूचना और विशिष्टियाँ कंपनी के अभिलेख के अनुसार सही तथा ठीक हैं।

मुझे निदेशक मंडल के संकल्प संख्या\*..... तारीख\*.....(तारीख/मास/वर्ष) के द्वारा इस प्ररूप पर हस्ताक्षर और प्रस्तुत करने के लिए प्राधिकृत किया गया है।

#### निम्न के द्वारा अंकीय हस्ताक्षरित किया जाए

प्रबंध निदेशक या निदेशक या प्रबंधक या सचिव (भारतीय कंपनी की दशा में)  
या प्राधिकृत प्रतिनिधि (विदेशी कंपनी की दशा में)

#### \*पदनाम

\* निदेशक या प्रबंध निदेशक की निदेशक पहचान संख्या ; या प्रबंधक या प्राधिकृत प्रतिनिधि की आयकर स्थायी खाता संख्या (आयकर पैन) ; या सदस्यता संख्या, यदि लागू हो या सचिव की आयकर पैन (कंपनी का सचिव जो आई सी एस आई का सदस्य नहीं है अपना आयकर पैन उल्लिखित कर सकता है /कर सकती है )

#### सत्यापन

मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार, इस प्ररूप तथा इसके संलग्नकों में दी गई सूचना सही और पूर्ण है। मैं इस प्ररूप पर हस्ताक्षर करने के लिए सम्यक रूप से प्राधिकृत हूँ।

#### निम्न के द्वारा अंकीय हस्ताक्षरित किया जाए

\*पदनाम

भारक ( वित्तीय संस्था या बैंक या डिबैंचरधारक आदि)

निम्न के द्वारा अंकीय हस्ताक्षरित किया जाए

पदनाम

ए आर सी या समनुदेशी

#### प्रमाणपत्र

यह प्रमाणित किया जाता है कि मैंने अभिलेख से उपरोक्त विशिष्टियां (संलग्नक सहित) को सत्यापित किया है

और उन्हें सत्य और सही पाया है। मैं आगे यह प्रमाणित करता हूँ कि सभी अपेक्षित संलग्नकों को इस प्रपत्र से ठीक तरह से संलग्न किया गया है।

चार्टर्ड एकाउंटेंट (पूर्णकालिक प्रैक्टिस में) .....लागत लेखापाल (पूर्णकालिक प्रैक्टिस में)

कंपनी, सचिव(पूर्णकालिक प्रैक्टिस में)

\* क्या सहबद्ध या फेलो .....सहबद्ध .....फेलो

\* सदस्यता संख्या या प्रैक्टिस संख्या का प्रमाणपत्र .....

उपांतरित

जांच प्रपत्र

पूर्व संवीक्षा

प्रस्तुत करें

केवल कार्यालय उपयोग के लिए

यह प्रमाणित किया जाता है कि प्रभार संतुष्टि के लिए उपरोक्त दस्तावेज रजिस्ट्रीकृत किया जाता है

प्राधिकृत अधिकारी का अंकीय हस्ताक्षर

प्रस्तुतीकरण की पुष्टि करें,"

(घ) प्ररूप 61 के स्थान पर निम्नलिखित प्ररूप रखा जाएगा, अर्थात् :-

प्ररूप - 61 (कंपनी अधिनियम, 1956 की धारा 166, 210, 394, 560, 621क के अनुसरण में)	कंपनी रजिस्ट्रार के समक्ष आवेदन फाइल करने का प्ररूप
--	--

टिप्पण - \* चिन्हित सभी स्थानों को अवश्य भरें ।

1. \*आवेदक का प्रवर्ग
2. \* कंपनी रजिस्ट्रार के कार्यालय का नाम जिसमें आवेदन फाइल किया जा रहा है
3. (क ) कंपनी की निगमित पहचान संख्या (सी आई एन) या विदेशी कंपनी की रजिस्ट्रीकरण संख्या या प्ररूप 1-  
क निर्देश संख्या (प्ररूप 1 - क की सेवा अनुरोध संख्या) प्री फिल  
(ख) कंपनी की वैश्विक अवस्थिति संख्या (जीएलएन).....
4. (क) कंपनी का नाम.....  
(ख) कंपनी का भारत में रजिस्ट्रीकृत कार्यालय का पता या कारबार का मुख्य स्थान  
(ग) कंपनी की ई-मेल आई डी .....
5. आवेदक का ब्योरा (यदि प्रवर्ग अन्य हो)  
(क) नाम  
(ख) पता  
(ग) नगर  
(घ) राज्य  
(ङ) आई एस ओ देश कोड  
(च) देश  
(छ) पिन कोड  
(ज) ई - मेल आई डी
6. \* आवेदन निम्नलिखित के लिए भरा गया  
- अपराधों का शमन  
- धारा 166 (1) के अंतर्गत तीन मास तक वार्षिक आम बैठक की अवधि का विस्तार  
- धारा 210 (4) के अधीन 18 महीने तक वार्षिक लेखा की अवधि का विस्तार  
- धारा 560 के अधीन मृत कंपनी घोषित करना  
- ठहराव, संगामेलन की स्कीम  
- अन्य
7. यदि कोई अन्य हो, तो विनिर्दिष्ट करें .....



## 8. \* आवेदन के ब्यौरे .....

--

## 9. अपराधों के शमन के आवेदन की दशा में निम्नलिखित ब्यौरे उपलब्ध कराएं .....

(क) क्या अपराध शमन करने का आवेदन निम्न की बाबत किया गया है  
 ..... कंपनी ..... निदेशक ..... प्रबंधक या सचिव ..... अन्य  
 (ख) व्यक्ति (व्यक्तियों) की संख्या जिसके लिए आवेदन फाइल किया जा रहा है।

(ग) व्यक्ति (व्यक्तियों) का ब्यौरा जिसके लिए आवेदन फाइल किया जा रहा है

(i) प्रवर्ग	निदेशक पहचान संख्या (डीआईएन) या आयकर स्थायी खाता संख्या (आयकर पैन) या पासपोर्ट संख्या	प्री फिल
नाम		
(ii) प्रवर्ग	निदेशक पहचान संख्या (डीआईएन) या आयकर स्थायी खाता संख्या (आयकर पैन) या पासपोर्ट संख्या	प्री फिल
नाम		
(iii) प्रवर्ग	निदेशक पहचान संख्या (डीआईएन) या आयकर स्थायी खाता संख्या (आयकर पैन) या पासपोर्ट संख्या	प्री फिल
नाम		
(iv) प्रवर्ग	निदेशक पहचान संख्या (डीआईएन) या आयकर स्थायी खाता संख्या (आयकर पैन) या पासपोर्ट संख्या	प्री फिल
नाम		
(v) प्रवर्ग	निदेशक पहचान संख्या (डीआईएन) या आयकर स्थायी खाता संख्या (आयकर पैन) या पासपोर्ट संख्या	प्री फिल
नाम		

(vi) प्रवर्ग	निदेशक पहचान संख्या (डीआईएन) या आयकर स्थायी खाता संख्या (आयकर पैन्) या पासपोर्ट संख्या	प्री फिल
नाम		
(vii) प्रवर्ग	निदेशक पहचान संख्या (डीआईएन) या आयकर स्थायी खाता संख्या (आयकर पैन्) या पासपोर्ट संख्या	प्री फिल
नाम		
(viii) प्रवर्ग	निदेशक पहचान संख्या (डीआईएन) या आयकर स्थायी खाता संख्या (आयकर पैन्) या पासपोर्ट संख्या	प्री फिल
नाम		

(घ) क्या आवेदन फाइल किया जा रहा है  
.....स्वप्रेरणा से .....आरओसी या किसी अन्य सक्षम प्राधिकारी से प्राप्त नोटिस के अनुसरण में

(ङ) नोटिस की संख्या और नोटिस की तारीख

(च) वह धारा जिसके अधीन आवेदन फाइल की जा रही है ।

(छ) संक्षिप्त विशिष्टियां कि कैसे त्रुटि ठीक की गई है

10. धारा 166 (1) या 210 (4) के अधीन आवेदन की दशा में, उसके संबंध में वित्तीय वर्ष की अंतिम तारीख का  
(तारीख/मास/वर्ष) उल्लेख करें जिसकी बाबत आवेदन फाइल किया जा रहा है ।

11 (क) प्ररूप 23 का सेवा अनुरोध संख्या

(ख) विशेष या साधारण संकल्प पारित करने की तारीख.....(तारीख/मास/वर्ष)

(ग) प्ररूप 23 फाइल करने की तारीख .....(तारीख/मास/वर्ष)

12. स्टॉप शुल्क के संदाय की विशिष्टियां --

स्टांप शुल्क संदायों की कुल संख्या जिसके लिए विशिष्टियां दी जानी हैं

(i) राज्य या संघ राज्य क्षेत्र जिसकी बाबत स्टांप शुल्क संदत्त किया गया है .....  
स्टांप या स्टांप पत्र की कुल रकम ..... (रुपयों में)

लिखत (लिखतों) की विशिष्टियां जिस पर स्टांप शुल्क संदत्त किया गया है .....

स्टांप शुल्क के संदाय का तरीका .....

सरकार की ओर से स्टांप ड्यूटी एकत्र करने या स्टांप पत्र बेचने के लिए प्राधिकृत विक्रेता का नाम....

स्टांप या स्टांप पत्र की क्रम संख्या

विक्रेता का रजिस्ट्रीकरण संख्या

स्टांप या स्टांप पत्र के क्रय की तारीख

(ता/मा/वर्ष)

स्टांप या स्टांप पत्र के क्रय का स्थान

संलग्नक

1. बोर्ड का संकल्प

संलग्नकों की सूची

2. ठहराव, समामेलन की स्कीम

3. \* विस्तृत आवेदन

4. आरओसी या किसी अन्य सक्षम प्राधिकारी से प्राप्त नोटिस की प्रति

5. वैकल्पिक संलग्नक, यदि कोई हो

सत्यापन

मेरे सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार इस आवेदन तथा इसके संलग्नकों में दी गई सूचना सही तथा पूर्ण है।

हमें निदेशक मंडल के तारीख/मास/वर्ष.....के संकल्प संख्या के द्वारा इस आवेदन को हस्ताक्षर तथा प्रस्तुत करने के लिए प्राधिकृत किया गया है।

मैं सम्यक रूप से इस आवेदन पर हस्ताक्षर करने और इसे प्रस्तुत करने के लिए प्राधिकृत हूँ।

निम्न के द्वारा अंकीय रूप में हस्ताक्षर किया जाए

प्रबंध निदेशक या निदेशक या प्रबंधक या सचिव (भारतीय कंपनी की दशा में)

या प्राधिकृत प्रतिनिधि (विदेशी कंपनी की दशा में) या अन्य

पदनाम

निदेशक या प्रबंध निदेशक की निदेशक पहचान संख्या : या प्रबंधक या प्राधिकृत प्रतिनिधि की आयकर रखायी खाता संख्या (आयकर पैन) : या सदस्यता संख्या, यदि लागू हो या सचिव की आयकर पैन (कंपनी का सचिव जो आई सी एस आई का सदस्य नहीं है अपना आयकर पैन उल्लिखित कर सकता है /कर सकती है )

निम्न के द्वारा अंकीय रूप में हस्ताक्षर किया जाए

चार्टर्ड एकाउंटेंट (पूर्णकालिक प्रैक्टिस में)

.....लागत लेखापाल (पूर्णकालिक प्रैक्टिस में)

कंपनी सचिव(पूर्णकालिक प्रैक्टिस में)

\* क्या सहबद्ध या फेलो .....सहबद्ध

.....फेलो

\* सदस्यता संख्या या प्रैक्टिस संख्या का प्रमाणपत्र .....

उपांतरित

जांच प्रपत्र

पूर्व रांवीक्षा

परतुत करें

केवल कार्यालय उपयोग के लिए

प्राधिकृत अधिकारी का अंकीय हस्ताक्षर

प्रस्तुतीकरण की पुष्टि<sup>v</sup>

यह ई-प्ररूप अनुमोदित किया जाता है

यह ई-प्ररूप खारिज किया जाता है

[फा. सं. 1/15/2008-सी.एल.-V]

रेणुका कुमार, संयुक्त सचिव

**टिप्पण :** मूल नियम भारत के राजपत्र के भाग II के खंड 3(i) में सं. सा.का.नि. 432 तारीख 18 जनवरी, 1956 द्वारा प्रकाशित किए गए थे और भारत के राजपत्र में निम्नलिखित अधिसूचना द्वारा पश्चात्पूर्ती संशोधन किया गया ।

क्रम सं०	अधिसूचना संख्या	तारीख
1.	का.नि.आ. 2535	1.11.1956
2.	का.नि.आ. 3135	21.12.1956
3.	का.नि.आ. 237	19.1.1957
4.	का.नि.आ. 2105	29.1.1957
5.	का.नि.आ. 3038	28.9.1957
6.	का.नि.आ. 3867	7.12.1957
7.	सा.का.नि. 48	22.2.1958
8.	सा.का.नि. 723	23.8.1958
9.	सा.का.नि. 750	30.8.1958
10.	सा.का.नि. 1028	1.11.1958
11.	सा.का.नि. 14	3.1.1959
12.	सा.का.नि. 548	9.5.1959
13.	सा.का.नि. 1140	17.10.1959
14.	सा.का.नि. 1224	7.11.1959
15.	सा.का.नि. 1364	12.12.1959
16.	सा.का.नि. 220	27.2.1960
17.	सा.का.नि. 595	28.5.1960
18.	सा.का.नि. 195	18.2.1961
19.	सा.का.नि. 814	24.6.1961
20.	सा.का.नि. 1105	9.9.1961
21.	सा.का.नि. 1408	25.11.1961
22.	सा.का.नि. 653	12.5.1962
23.	सा.का.नि. 344	2.3.1963
24.	सा.का.नि. 628	13.4.1963
25.	सा.का.नि. 97	16.1.1965
26.	सा.का.नि. 822	12.6.1965
27.	सा.का.नि. 1570	30.10.1965
28.	सा.का.नि. 368	19.3.1966
29.	सा.का.नि. 421	18.3.1966
30.	सा.का.नि. 499	9.4.1966
31.	सा.का.नि. 743	21.5.1966
32.	सा.का.नि. 847	4.6.1966
33.	सा.का.नि. 1266	13.8.1966
34.	सा.का.नि. 130	20.1.1968
35.	सा.का.नि. 667	30.6.1973
36.	सा.का.नि. 327 (अ)	10.6.1975

37.	सा.का.नि. 414 (अ)	16.7.1975
38.	सा.का.नि. 2596	1.11.1975
39.	सा.का.नि. 2828	13.12.1975
40.	सा.का.नि. 154	31.1.1976
41.	सा.का.नि. 248 (अ)	24.3.1976
42.	सा.का.नि. 627	14.5.1977
43.	सा.का.नि. 24 (अ)	9.1.1979
44.	सा.का.नि. 1256	6.10.1979
45.	सा.का.नि. 555(अ)	4.9.1982
46.	सा.का.नि. 479(अ)	22.4.1988
47.	सा.का.नि. 694(अ)	10.6.1988
48.	सा.का.नि. 782(अ)	13.7.1988
49.	सा.का.नि. 908(अ)	7.9.1988
50.	सा.का.नि. 1032(अ)	26.10.1988
51.	सा.का.नि. 449(अ)	17.4.1989
52.	सा.का.नि. 510(अ)	24.5.1990
53.	सा.का.नि. 795(अ)	18.9.1990
54.	सा.का.नि. 289(अ)	31.5.1991
55.	सा.का.नि. 614(अ)	3.10.1991
56.	सा.का.नि. 754(अ)	26.12.1991
57.	सा.का.नि. 312(अ)	6.3.1992
58.	सा.का.नि. 353(अ)	26.3.1992
59.	सा.का.नि. 484(अ)	11.5.1992
60.	सा.का.नि. 581(अ)	27.8.1993
61.	सा.का.नि. 621(अ)	24.9.1993
62.	सा.का.नि. 286(अ)	1.3.1994
63.	सा.का.नि. 598(अ)	28.7.1994
64.	सा.का.नि. 697(अ)	20.9.1994
65.	सा.का.नि. 283(अ)	21.3.1995
66.	सा.का.नि. 424(अ)	26.5.1995
67.	सा.का.नि. 251(अ)	21.6.1996
68.	सा.का.नि. 97(अ)	28.2.1997
69.	सा.का.नि. 126(अ)	1.3.1997
70.	सा.का.नि. 16(अ)	6.1.1999
71.	सा.का.नि. 23(अ)	12.1.1999
72.	सा.का.नि. 130(अ)	23.2.1999
73.	सा.का.नि. 788(अ)	29.11.1999
74.	सा.का.नि. 58(अ)	17.1.2000

75.	सा.का.नि. 363 (अ)	27.4.2000
76.	सा.का.नि. 638(अ)	26.7.2000
77.	सा.का.नि. 836(अ)	24.10.2000
78.	सा.का.नि. 24(अ)	15.01.2001
79.	सा.का.नि. 35(अ)	24.01.2001
80.	सा.का.नि. 51(अ)	31.01.2001
81.	सा.का.नि. 96(अ)	14.02.2001
82.	सा.का.नि. 330(अ)	07.05.2002
83.	सा.का.नि. 5(अ)	03.01.2003
84.	सा.का.नि. 479(अ)	12.06.2003
85.	सा.का.नि. 580(अ)	24.07.2003
86.	सा.का.नि. 56(अ)	10-02-2006
87.	सा.का.नि. 555(अ)	14-09-2006
88.	सा.का.नि. 399 (अ)	30-05-2007
89.	सा.का.नि. 500 (अ)	24-07-2007
90.	सा.का.नि. 720(अ)	16-11-2007
91.	सा.का.नि. 655(अ)	12-09-2008
92.	सा.का.नि. 788(अ)	14-11-2008
93.	सा.का.नि. 824(अ)	28-11-2008
94.	सा.का.नि. 835(अ)	04-12-2008
95.	सा.का.नि. 868(अ)	22 -12-2008
96.	सा.का.नि. 872(अ)	23-12-2008
97.	सा.का.नि. 876(अ)	24 -12-2008
98.	सा.का.नि. 183(अ)	20-03-2009
99.	सा.का.नि. 257 (अ)	17-04-2009

### MINISTRY OF CORPORATE AFFAIRS

#### NOTIFICATION

New Delhi, the 24th April, 2009

**G.S.R. 284(E).**—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of Section 642 read with Section 610B of the Companies Act, 1956 (1 of 1956), the Central Government hereby makes the following rules to amend the Companies (Central Government's) General Rules and Forms, 1956, namely :—

1. (1) These rules may be called the Companies (Central Government's) General Rules and Forms (Third Amendment) Rules, 2009.
- (2) These rules shall come into force from 19th July, 2009.
2. In the Companies (Central Government's) General Rules and Forms, 1956, in the Annexure 'A',—

(a) for Form 8, the following Form shall be substituted, namely:-

## FORM 8

[Pursuant to sections 125, 127, 130, 132 and 135 and Pursuant to section 600 read with 125, 127, 130, 132 and 135 of the Companies Act, 1956]

Particulars for creation or modification of charge (other than those related to debentures) including particulars of modification of charge by asset reconstruction companies in terms of Securitisation and Reconstruction of Financial Assets and Enforcement of Securities Interest Act, 2002 (SARFASI)

Note - All fields marked in \* are to be mandatorily filled.

1.(a) \*Corporate identity number (CIN) or foreign company registration number of the company



(b) Global location number (GLN) of company

2.(a) Name of the company

(b) Address of the registered office or of the principal place of business in India of the company

(c) e-mail ID of the company

3. \*This form is for ☐ Creation of charge ☐ Modification of charge

4. Charge identification (ID) number of the charge to be modified

Note : In case of modification of charge, the details to be provided in fields below should be in accordance with the status of the charge after the modification. Refer instruction kit for details.

5.(a) Whether charge is modified in favour of asset reconstruction company (ARC) or assignee ☐ Yes ☐ No

(b) Whether charge holder is authorised to assign the charge as per the charge agreement ☐ Yes ☐ No

6.(a) \*Type of charge

A charge on:

☐ Uncalled share capital

☐ Calls made but not paid

☐ Immoveable property

☐ Ship

☐ Any interest in immovable property

☐ Goodwill

☐ Book debts

☐ Patent, license under a patent

☐ Movable property (not being pledge)

☐ Trademark

☐ Floating charge

☐ Copyright or license under a copyright

☐ Others

(b) If others, specify

7.(a) \*Whether consortium finance is involved ☐ Yes ☐ No

(b) \*Whether joint charge involved ☐ Yes ☐ No

(c) \*Number of charge holder(s)

Note : If more than one charge holder involved, name of charge holders, details of extent of charge, particulars of property charged, amount secured to be provided in attachment.

**8. Particulars of the charge holder (In case charge is modified in favour of ARC or assignee, enter particulars of ARC or assignee)**\*Category 

If others, specify

CIN, in case charge holder or ARC or assignee is a company 

\*Name

\*Address Line I

Line II

\*City

\*State

\*ISO country code

Country

\*Pin code

\*e-mail ID

**9. \*Nature, description and brief particulars of the instrument(s) creating or modifying the charge**10. \*Date of the instrument creating or modifying the charge  (DD/MM/YYYY)11.(a) \*Whether charge is created or modified outside India ☐ Yes ☐ No(b) In case of charge created or modified outside India on the property situated outside India, the date of receipt of the instrument(s) in India  (DD/MM/YYYY)

12.(a) \*Amount secured by the charge

(In case the amount is in foreign currency, rupee equivalent to be stated) (in Rs.)

(In case of modification of charge, enter the amount secured by the charge after such modification)

(b) Amount secured by the charge in words

(c) In case amount secured by the charge is in foreign currency, mention details

**13. Brief particulars of the principal terms and conditions and extent and operation of the charge**

(a) \*Rate of interest



(b) \*Terms of repayment

(c) \*Margin

(d) \*Extent and operation of the charge

(e) Others

14. In case of acquisition of property, subjected to charge, furnish the details relating to the existing charge on the property so acquired.

(a) Date of instrument creating or evidencing the charge

(DD/MM/YYYY)

(b) Description of the instrument creating or evidencing the charge

(c) Date of acquisition of the property

(DD/MM/YYYY)

(d) Amount of the charge

(in Rs.)

## (e) Particulars of the property charged

--

## 15. \*Short particulars of the property or asset(s) charged (including complete address and location of the property)

(i)	
(ii)	
(iii)	
(iv)	
(v)	
(vi)	
(vii)	
(viii)	
(ix)	
(x)	

16.(a) \*Whether any of the property or interest therein under reference is not registered in the name of the company

☐ Yes ☐ No

(b) If yes, in whose name it is registered

17. Date of last modification prior to the present modification

(DD/MM/YYYY)

18. Particulars of the present modification

(Please ensure that correct particulars are entered as the same shall be displayed in the certificate of modification of charge)

#### Attachments

#### List of attachments

1. \*Instrument(s) of creation or modification of charge

Attach

2. Instrument(s) evidencing creation or modification of charge in case of acquisition of property which is already subject to charge

Attach

3. Particulars of all joint charge holder

Attach

4. Optional attachment(s) - if any

Attach

Remove attachment

#### Verification

I confirm that all the information and particulars mentioned above are true and correct as per the company's record and as per the attached charge instrument(s) or document(s). A copy of the attached charge instrument(s) or document (s) is/ are available at the registered office or principal place of business in India of the company.

I have been authorised by the Board of directors' resolution number  dated  (DD/MM/YYYY) to sign and submit this form.

#### To be digitally signed by

Managing Director or director or manager or secretary (In case of an Indian company)  
or an authorised representative (In case of a foreign company)

Designation

Director identification number of the director or Managing Director; or  
Income-tax permanent account number (income-tax PAN) of the  
manager or authorised representative; or

Membership number, if applicable or income-tax PAN of the secretary (secretary of a  
company who is not a member of ICSI, may quote his/ her income-tax PAN)

**Verification**

I/ we confirm that the attached charge instrument(s) or document(s) is/ are true copies of the original which is/ are available with the charge holder and/ or assignee and all the information and particulars mentioned above are derived there from and are concisely and correctly stated.

I/ we am/ are duly authorised to sign this form

**To be digitally signed by**

\*Designation

Charge holder

**To be digitally signed by**

Designation

ARC or assignee

Modify

Check Form

Prescrutiny

Submit

**For office use only:**

It is certified that the above document for charge creation or modification (other than those related to debentures) is hereby registered

Digital signature of the authorising officer

Confirm submission

(b) for Form 10, the following Form shall be substituted, namely:-

**FORM 10****Particulars for registration of charges for debentures**

[Pursuant to sections 125, 127, 128, 129, 130, 132, 134 and 135 and Pursuant to section 600 read with 125, 127, 128, 129, 130, 132, 134 and 135 of the Companies Act, 1956]

**Note - All fields marked in \* are to be mandatorily filled.**

1.(a) \*Corporate identity number (CIN) or foreign company registration number (FCRN) of the company

Pre-fill

(b) Global location number (GLN) of company

2.(a) Name of the company

(b) Address of the registered office or of the principal place of business in India of the company

(c) e-mail ID of the company

3. \*This form is for ☐ Creation of charge ☐ Modification of charge

4. Charge identification (ID) number of the charge to be modified

**Note : In case of modification of charge, the details to be provided in fields below should be in accordance with the status of the charge after the modification. Refer instruction kit for details.**

5. \*Number of trustee(s) of debenture holders or charge holder(s)

**Particulars of the trustee of debenture holders or charge holder (In case charge is modified in favour of ARC or assignee, enter particulars of ARC or assignee)**

CIN	<input type="text"/>
*Name	<input type="text"/>
*Address Line I	<input type="text"/>
Line II	<input type="text"/>
*City	<input type="text"/>
*State	<input type="text"/>
*ISO country code	<input type="text"/>
Country	<input type="text"/>
*Pin code	<input type="text"/>
*e-mail ID	<input type="text"/>

6. \*Date of creation of charge  (DD/MM/YYYY)

7. \*Whether the charge is for ☐ Entire series of debentures ☐ Any issue in a series of debentures

8.(a) \*Whether the series of debentures are registered with the Registrar of Companies (RoC) ☐ Yes ☐ No

(b) If yes, (i) The total amount secured by the whole series (in Rs.)

(ii) Date of registration of series  (DD/MM/YYYY)

9.(a) \*Date of present issue of series  (DD/MM/YYYY)

(b) \*Amount of present issue of series (amount secured by the charge) (in Rs.)   
(In case of modification of charge, enter the amount secured by the charge after such modification)

(c) Amount secured by the charge in words

10. \*Date of resolution authorising the issue of the series  (DD/MM/YYYY)

11.(a) \*Description of the property charged indicating whether it is a charge on

- |   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Immovable properties | <input type="checkbox"/> Plant and machinery    | <input type="checkbox"/> Furniture and fixtures | <input type="checkbox"/> Stock in trade |
| <input type="checkbox"/> Book debts           | <input type="checkbox"/> Vehicles               | <input type="checkbox"/> Shares and debentures  | <input type="checkbox"/> Fixed deposits |
| <input type="checkbox"/> Intangible assets    | <input type="checkbox"/> Uncalled share capital | <input type="checkbox"/> Others                 |   |

(b) If others, specify

(c) \*Particulars of the property charged (including location of the property)

12. \*Brief of the principal terms and conditions, (including rate of interest, date of redemption and creation of debenture redemption reserve) extent and operation of charge

13. \*Particulars as to amount or rate percent of the commission, allowances or discount (if any) paid, or made either directly or indirectly by the company to any person(s) in consideration of their subscribing or agreeing to subscribe, whether absolutely or conditionally, or procuring or agreeing to procure subscriptions, whether absolute or conditional, for any of the debentures included in this return.

#### Modification of charge

- 14.(a) \*Whether charge is modified in favour of asset reconstruction company (ARC) or assignee ☐ Yes ☐ No

- (b) Whether trustee of debenture holders or charge holder is authorised to assign the charge ☐ Yes ☐ No

- 15.(a) \*Description of the instrument modifying the charge

- (b) \*Date of instrument modifying the charge  (DD/MM/YYYY)

- (c) \*Is modification of charge done outside India ☐ Yes ☐ No

- (d) Date of receipt of instrument modifying the charge  (DD/MM/YYYY)

16. \*Particulars of the present modification

(Please ensure that correct particulars are entered as the same shall be displayed in the certificate of modification of charge)

#### Attachments

1. \*Copy of the resolution authorising the issue of the debenture series
2. \*Instrument of creation or modification of charge
3. Optional attachment(s) - if any

Attach

Attach

Attach

#### List of attachments

Remove attachment

**Verification**

I confirm that all the information and particulars mentioned above are true and correct as per the company's record and as per the attached charge instrument(s) or document(s). A copy of the attached charge instrument(s) or document (s) is/ are available at the registered office or principal place of business in India of the company.

I have been authorised by the Board of directors' resolution number  dated  (DD/MM/YYYY) to sign and submit this form.

**To be digitally signed by**

Managing Director or director or manager or secretary (In case of an Indian company)  
or an authorised representative (In case of a foreign company)

Designation

Director identification number of the director or Managing Director, or  
Income-tax permanent account number (income-tax PAN) of the  
manager or authorised representative; or

Membership number, if applicable or income-tax PAN of the secretary (secretary of a  
company who is not a member of ICSI, may quote his/ her income-tax PAN)

**Verification**

I/ we confirm that the attached charge instrument(s) or document(s) is/ are true copies of the original which is/ are available with the charge holder and/ or assignee and all the information and particulars mentioned above are derived there from and are concisely and correctly stated.  
I/ we am/ are duly authorised to sign this form.

**To be digitally signed by**

\*Designation

Trustee of debenture holders or charge holder

**To be digitally signed by**

Designation

ARC or assignee

**Certificate**

It is hereby certified that I have verified the above particulars (including attachment(s)) from the records of

and found them to be true and correct. I further certify that all the required attachment(s) have been completely attached to this form.

- ☐ Chartered accountant (in whole-time practice) or ☐ Cost accountant (in whole-time practice) or  
☐ Company secretary (in whole-time practice)

\*Whether associate or fellow ☐ Associate ☐ Fellow

\*Membership number or certificate of practice number

**For office use only:**

It is certified that the above document for charge creation or modification for debentures is hereby registered

Digital signature of the authorising officer

(c) for Form 17, the following Form shall be substituted, namely:-

# FORM 17

Particulars for satisfaction of charges

[Pursuant to section 138 and  
pursuant to section 600 of  
the Companies Act, 1956]

**Note - All fields marked in \* are to be mandatorily filled.**

1.(a) \*Corporate identity number (CIN) or foreign company registration number (FCRN) of the company

(b) Global location number (GLN) of company

2.(a) Name of the company

(b) Address of the registered office or of the principal place of business in India of the company

(c) \*e-mail ID of the company

3. \*Whether charge is satisfied in favour of asset reconstruction company (ARC) or assignee ☐ Yes ☐ No

4. \*Charge creation identification (ID) number

(a) Particulars of the charge holder or ARC or assignee

CIN

Name

Address

\*e-mail ID

(b) Particulars of creation of original charge and subsequent modifications

(i) Charge creation date  (DD/MM/YYYY)

(ii) Charge last modified date  (DD/MM/YYYY)

(iii) \*Final amount secured  
(In case the amount is in foreign currency, rupee equivalent to be stated) (in Rs.)

(iv) Amount secured by the charge in words

(v) In case amount secured by the charge is in foreign currency, mention details

5. \*Date of satisfaction of charge in full  (DD/MM/YYYY)



**Attachments**

1. Letter of the charge holder stating that the amount has been satisfied

2. Optional attachment(s) - if any

**List of attachments****Verification**

I confirm that all the information and particulars mentioned above are true and correct as per the company's record.

I have been authorised by the Board of directors' resolution number \*  dated \*  (DD/MM/YYYY) to sign and submit this form.**To be digitally signed by**

Managing Director or director or manager or secretary (In case of an Indian company) or an authorised representative (In case of a foreign company)

\*Designation 

\*Director identification number of the director or Managing Director, or Income-tax permanent account number (income-tax PAN) of the manager or authorised representative; or

Membership number, if applicable or income-tax PAN of the secretary (secretary of a company who is not a member of ICSI, may quote his/ her income-tax PAN)

**Verification**

To the best of my knowledge and belief, the information given in this form and its attachment(s) is correct and complete. I am duly authorised to sign this form.

**To be digitally signed by**Designation Charge holder (financial institution or bank or debenture holder etc.) **To be digitally signed by**Designation ARC or assignee **Certificate**

It is hereby certified that I have verified the above particulars (including attachment(s)) from the records of

and found them to be true and correct. I further certify that all the required attachment(s) have been completely attached to this form.

☐ Chartered accountant (in whole-time practice) or ☐ Cost accountant (in whole-time practice) or  
☐ Company secretary (in whole-time practice)

\*Whether associate or fellow ☐ Associate ☐ Fellow\*Membership number or certificate of practice number **For office use only:**

It is certified that the above document for charge satisfaction is hereby registered

Digital signature of the authorising officer  Confirm submission;

(d) for Form 61, the following Form shall be substituted, namely:-

<h2 style="margin: 0;">FORM 61</h2> <p style="margin: 0;">[Pursuant to section 166, 210, 394, 560, 621A of the Companies Act, 1956]</p>	<p style="text-align: center; margin: 0;"><b>Form for filing an application with Registrar of Companies</b></p>
---	---

**Note - All fields marked in \* are to be mandatorily filled.**

1. \*Category of applicant
2. \*Name of office of the Registrar of Companies (RoC) to which application is being made
3. (a) Corporate identity number (CIN) or foreign company registration number (FCRN) of the company or Form 1A reference number (Service request number (SRN) of Form 1A)
- (b) Global location number (GLN) of company
4. (a) Name of the company
- (b) Address of the registered office or of the principal place of business in India of the company
- (c) e-mail ID of the company
5. Details of applicant (in case category is others)
  - (a) Name
  - (b) Address
 

Line I

Line II
  - (c) City
  - (d) State
  - (e) ISO country code
  - (f) Country
  - (g) Pin code
  - (h) e-mail ID
6. \*Application filed for
 

☐ Compounding of offences  
☐ Extension of period of annual general meeting by three months under section 166(1)  
☐ Extending the period of annual accounts upto eighteen months under section 210(4)  
☐ Declaring a defunct company under section 560  
☐ Scheme of arrangement, amalgamation  
☐ Others
7. If others, then specify

## 8. \*Details of application

--

## 9. In case of application for compounding of offences, provide the following details

(a) Whether application for compounding offence is filed in respect of

☐ Company    ☐ Director    ☐ Manager or secretary    ☐ Other

(b) Number of person(s) for whom the application is being filed

(c) Details of person(s) for whom the application is being filed

(i)	Category <input style="width: 100px;" type="text"/>	Director identification number (DIN) or income-tax permanent account number (income-tax PAN) or passport number	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Name <input style="width: 600px;" type="text"/>				
(ii)	Category <input style="width: 100px;" type="text"/>	DIN or income-tax PAN or passport number	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Name <input style="width: 600px;" type="text"/>				
(iii)	Category <input style="width: 100px;" type="text"/>	DIN or income-tax PAN or passport number	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Name <input style="width: 600px;" type="text"/>				
(iv)	Category <input style="width: 100px;" type="text"/>	DIN or income-tax PAN or passport number	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Name <input style="width: 600px;" type="text"/>				
(v)	Category <input style="width: 100px;" type="text"/>	DIN or income-tax PAN or passport number	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Name <input style="width: 600px;" type="text"/>				
(vi)	Category <input style="width: 100px;" type="text"/>	DIN or income-tax PAN or passport number	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Name <input style="width: 600px;" type="text"/>				
(vii)	Category <input style="width: 100px;" type="text"/>	DIN or income-tax PAN or passport number	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Name <input style="width: 600px;" type="text"/>				
(viii)	Category <input style="width: 100px;" type="text"/>	DIN or income-tax PAN or passport number	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Name <input style="width: 600px;" type="text"/>				

(d) Whether application is being filed

☐ Suo-motu      ☐ In pursuance to notice received from RoC or any other competent authority

(e) Notice number and date of notice

(f) Section for which application is being filed

(g) Brief particulars as to how the default has been made good

10. In case of application under section 166(1) or 210(4), mention financial  (DD/MM/YYYY)  
year end date in respect of which the application is being filed

11.(a) Service request number of Form 23

(b) Date of passing special or ordinary resolution

(DD/MM/YYYY)

(c) Date of filing Form 23

(DD/MM/YYYY)

## 12. Particulars of payment of stamp duty

Total number of stamp duty payment(s) for which details to be entered

(i)

State or Union territory in respect of which stamp duty is paid	<input type="text"/>
Total amount of stamps or stamp paper (in Rs.)	<input type="text"/>
Particulars of instrument(s) on which stamp duty is paid	<input type="text"/>
Mode of payment of stamp duty	<input type="text"/>
Name of vendor authorised to collect stamp duty or to sell stamp papers on behalf of the Government	<input type="text"/>
Serial number of stamps or stamp paper	<input type="text"/>
Registration number of vendor	<input type="text"/>
Date of purchase of stamps or stamp paper	<input type="text"/> (DD/MM/YYYY)
Place of purchase of stamps or stamp paper	<input type="text"/>

**Attachments**

1. Board resolution
2. Scheme of arrangement, amalgamation
3. \*Detailed application
4. Copy of notice received from RoC or any other competent authority
5. Optional attachment(s) - if any

Attach

Attach

Attach

Attach

Attach

**List of attachments**

Remove attachment

**Verification**

To the best of my knowledge and belief, the information given in this application and its attachments is correct and complete.

☐ I have been authorised by the Board of directors' resolution number  dated  (DD/MM/YYYY) to sign and submit this application.

☐ I am duly authorised to sign and submit this application.

**To be digitally signed by**

Managing Director or director or manager or secretary (in case of an Indian company) or an authorised representative (in case of a foreign company); or other

Designation

DIN of the director or Managing Director; or income-tax PAN of the manager or authorised representative; or Membership number, if applicable or income-tax PAN of the secretary (secretary of a company who is not a member of ICSI, may quote his/ her income-tax PAN)

**To be digitally signed by**

- ☐ Chartered accountant (in whole-time practice) or ☐ Cost accountant (in whole-time practice) or ☐ Company secretary (in whole-time practice)

Whether associate or fellow ☐ Associate ☐ Fellow

Membership number or certificate of practice number

Modify

Check Form

Prescrutiny

Submit

**For office use only:****Digital signature of the authorising officer**

This e-Form is hereby approved

This e-Form is hereby rejected

Confirm submission

[F. No. 1/15/2008-CL.-V]  
RENUKA KUMAR, Jt. Secy.

Note: The principal rules were published in the Gazette of India Part II, section 3, sub-section (i) vide number G.S.R. 432 dated the 18<sup>th</sup> January, 1956 and subsequently amended vide the following notifications:-

Serial Number	Notification Number	Notification Date
1.	SRO 2535	1.11.1956
2.	SRO 3135	21.12.1956
3.	SRO 237	19.01.1957
4.	SRO 2105	29.1.1957
5.	SRO 3038	28.9.1957
6.	SRO 3867	7.12.1957
7.	GSR 48	22.2.1958
8.	GSR 723	23.8.1958
9.	GSR 750	30.8.1958
10.	GSR 1026	1.11.1958
11.	GSR 14	3.01.1959
12.	GSR 548	9.05.1959
13.	GSR 1140	17.10.1959
14.	GSR 1224	7.11.1959
15.	GSR 1364	12.12.1959
16.	GSR 220	27.2.1960
17.	GSR 595	28.5.1960
18.	GSR 195	18.2.1961
19.	GSR 814	24.6.1961
20.	GSR 1105	9.9.1961
21.	GSR 1408	25.11.1961
22.	GSR 653	12.5.1962
23.	GSR 344	2.3.1963
24.	GSR 628	13.4.1963
25.	GSR 97	16.1.1965
26.	GSR 822	12.6.1965
27.	GSR 1570	30.10.1965
28.	GSR 368	19.3.1966

29.	GSR 421	18.3.1966
30.	GSR 499	9.4.1966
31.	GSR 743	21.5.1966
32.	GSR 847	4.6.1966
33.	GSR 1266	13.8.1966
34.	GSR 130	20.1.1968
35.	GSR 667	30.6.1973
36.	GSR 327(E)	10.6.1975
37.	GSR 414(E)	16.7.1975
38.	GSR 2596	1.11.1975
39.	GSR 2828	13.12.1975
40.	GSR 154	31.1.1976
41.	GSR 248(E)	24.3.1976
42.	GSR 627	14.5.1977
43.	GSR 24(E)	9.1.1979
44.	GSR 1256	6.10.1979
45.	GSR 555(E)	4.9.1982
46.	GSR 479(E)	22.4.1988
47.	GSR 694(E)	10.6.1988
48.	GSR 782(E)	13.7.1988
49.	GSR 908(E)	7.9.1988
50.	GSR 1032(E)	26.10.1988
51.	GSR 449 (E)	17.4.1989
52.	GSR 510(E)	24.5.1990
53.	GSR 795(E)	18.9.1990
54.	GSR 289(E)	31.5.1991
55.	GSR 614(E)	3.10.1991
56.	GSR 754(E)	26.12.1991
57.	GSR 312(E)	6.3.1992
58.	GSR 353(E)	26.3.1992
59.	GSR 484(E)	11.5.1992
60.	GSR 581 (E)	27.8.1993
61.	GSR 621 (E)	24.9.1993
62.	GSR 286(E)	1.3.1994
63.	GSR 598(E)	28.7.1994
64.	GSR 697(E)	20.9.1994
65.	GSR 283(E)	21.3.1995
66.	GSR 424(E)	26.5.1995

67.	GSR 251(E)	21.6.1996
68.	GSR 97(E)	28.2.1997
69.	GSR 126(E)	1.3.1997
70.	GSR 16(E)	6.1.1999
71.	GSR 23(E)	12.1.1999
72.	GSR 130(E)	23.2.1999
73.	GSR 788(E)	29.11.1999
74.	GSR 58(E)	17.1.2000
75.	GSR 363 (E)	27.4.2000
76.	GSR 638(E)	26.7.2000
77.	GSR 836(E)	24.10.2000
78.	GSR 24(E)	15.01.2001
79.	GSR 35(E)	24.01.2001
80.	GSR 51(E)	31.01.2001
81.	GSR 96(E)	14.02.2001
82.	GSR 330(E)	07.05.2002
83.	GSR 5(E)	03.01.2003
84.	GSR 479(E)	12.06.2003
85.	GSR 580(E)	24.07.2003
86.	GSR 56(E)	10-02-2006
87.	GSR 555(E)	14-09-2006
88.	GSR 399 (E)	30-05-2007
89.	GSR 500 (E)	24-07-2007
90.	GSR 720(E)	16-11-2007
91.	GSR 655(E)	12-9-2008
92.	GSR 788(E)	14-11-2008
93.	GSR 824 (E)	28-11-2008
94.	GSR 835(E)	04-12-2008
95.	GSR 868(E)	22-12-2008
96.	GSR 872(E)	23-12-2008
97.	GSR 876(E)	24-12-2008
98.	GSR 183(E)	20-03-2009
99.	GSR 257(E)	17-04-2009